

RICHIESTA CONTRIBUTO – MISURA UNICA 2021

VOLTA AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE ANCHE IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA SANITARIA COVID 19

ANNO 2021 D.G.R. XI/3008/2020 E XI/3664/2020




PER I CITTADINI

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

ATTENZIONE: Si ricorda che i documenti richiesti (vedi art.5 Avviso pubblico) dovranno essere allegati direttamente durante la compilazione della domanda. Si consiglia pertanto di raccogliere preventivamente la documentazione richiesta tra cui la **DICHIARAZIONE DEL PROPRIETARIO DEBITAMENTE FIRMATA (ALLEGATO 2 AVVISO PUBBLICO)**.

► [SCARICARE DICHIARAZIONE PROPRIETARIO \(ALLEGATO 2\)](#)

Prima di procedere alla compilazione dell'istanza MISURA B2 si invita a prendere visione delle istruzioni di seguito riportate:

1. L'Avviso pubblico di riferimento è reperibile sul sito di Comunità Sociale Cremasca reperibile al seguente link:
<http://comunitasocialecremasca.it/istanze-di-contributi/>;
1. È necessario possedere un **indirizzo mail** al quale verrà inoltrata la conferma dell'invio dell'istanza;
2. E' possibile presentare la domanda attraverso questo form online **UNA SOLA VOLTA** per ciascun nucleo familiare;
3. I campi con "*" sono obbligatori, nel caso in cui non vengano compilati **NON** sarà possibile procedere con l'invio dell'istanza;
4. I campi con "rotella"  sono di autocompletamento, iniziare a scrivere il valore e selezionare tra l'elenco. Il sistema non accetterà testo libero;
5. E' necessario procedere allo scaricamento del documento reperibile alla voce "scarica istanza e privacy" che dovrà essere **STAMPATO, FIRMATO** (firma autografa) E **RICARICATO** (scansione o fotografia); **n.b.** è necessario compilare tutti i campi nelle sezioni grigie
6. Successivamente è necessario procedere al caricamento degli **ALLEGATI** previsti premendo ogni volta il tasto  **CARICA** ;
7. La trasmissione, una volta caricati tutti gli allegati, avverrà tramite tasto  **CONFERMA INVIO DEL MODULO** ;
8. Per la conferma della **trasmissione** dell'istanza verrà inoltrata comunicazione all'indirizzo mail indicato dal richiedente e verrà contestualmente comunicato il **codice della pratica**;
9. La copia cartacea dell'istanza potrà essere stampata;
10. La copia del documento "firma istanza e privacy" firmato dovrà essere conservata nel caso venga richiesta dai Servizi Sociali Comunali;
11. In caso di difficoltà si prega di prendere contatti con il Servizio Sociale del proprio Comune di residenza;
12. Si ricorda che **NON** verranno accettate le istanze inserite oltre i termini previsti dall'Avviso pubblico.

Attenzione: E' prevista la possibilità di consegnare la certificazione ISEE in corsi di validità oltre i tempi di presentazione dell'ISTANZA ma entro e non oltre il 12/3/2021. Il documento potrà in questo caso essere allegato al modulo in GECAS entro tale data dando comunicazione a Comunità Sociale Cremasca preventivamente tramite e-mail a serviziostrettuale@comunitasocialecremasca.it .